



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмета: набавка услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата
за избеглице и миграције – објекта у Пландишту

Број јавне набавке: 23/2013

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Београд,
јули 2013. године

На основу члана 60. став 1. тачка 2) члана 39. став 5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 23/2013 број 404-29 од 3. јула 2013. године, Комесаријат за избеглице и миграције упућује,

ПОЗИВ

За достављање понуда у поступку јавне набавке, мале вредности, за набавку услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Комесаријат за избеглице и миграције Републике Србије, Ул. Народних хероја 4, Нови Београд, интернет страница наручиоца је www.kirs.gov.rs.

1. ВРСТА НАРУЧИОЦА

Посебна организација.

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 23/2013, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуге физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту,

Наведене услуге се у општем речнику набавке класификују као Остале, јавне, друштвене и личне услуге –ознака 98000000.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке је најнижа понуђена цена.

5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Сви заинтересовани понуђачи могу бесплатно преузети конкурсну документацију:

Портал управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs

Интернет страници Наручиоца: www.kirs.gov.rs.

Непосредно преузимањена адреси наручиоца Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја број 4, канцеларија бр.4, приземље сваког радног дана од 10,00 -12,00 часова.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуде се могу поднети Комесаријату за избеглице и миграције до 18. јула 2013. године, до 12,30 часова. Понуда ће се сматрати благовременом ако наручиоцу буде достављена најкасније до наведеног рока.

Понуду, у писаном облику, доставити поштом или личном доставом на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Народних хероја 4, 11 070 Нови Београд. Понуда треба да буде ковертирана са назнаком **«НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ФИЗИЧКО – ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИМОВИНЕ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И**

МИГРАЦИЈЕ – ОБЈЕКТА У ПЛАНДИШТУ, ЈНМВ 23/2013».

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда, обавиће се јавно, у 12,45 часова, 18. јула 2013. године, у просторијама Комесаријата за избеглице и миграције, Народних хероја 4, Нови Београд, канцеларија број 4, у приземљу. Сва заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда.

Неблаговремене понуде неће се отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Представници понуђача, пре почетка поступка отварања понуда морају поднети писмено пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда, заведено, оверено печатом и потписом овлашћеног лица и личну карту на увид.

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.

10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Лице за контакт Нада Мариновић, телефон 011/2857 - 554, од 9,00 до 15,00 часова.

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА:	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ
СЕДИШТЕ НАРУЧИОЦА:	Народних хероја бр. 4, 11070 Нови Београд
МАТИЧНИ БРОЈ НАРУЧИОЦА	07898100
ПИБ :	102199609
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА	www.kirs.gov.rs

Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Предмет јавне набавке: Услуге.

Није у питању резервисана јавна набавка.

Контакт лице: Нада Мариновић, тел: 011/2857- 554, у периоду од 9,00-15,00 часова, радним даном.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2. 1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Предмет набавке мале вредности: набавка услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, ЈНМВ 23/2013.

Опис предмета набавке мале вредности: Остале, јавне, друштвене и личне услуге –ознака 98000000 .

2. 2. ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Предмет набавке није обликован у партије.

III

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације, у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012).

2. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊАК КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА:

Портал управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs

Интернет страници Наручиоца: www.kirs.gov.rs.

Непосредно преузимањена на адреси наручиоца Комесаријата за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја број 4, приземље, сваког радног дана од 10,00-12,00 часова.

3. УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуде се припремају и подnose у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и условима одређеним у овој конкурсној документацији и позиву за подношење понуда.

Понуде се састављају тако што подносилац понуде уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу оригинала конкурсне документације, јасно попуњена и недвосмислена, као и потписана и оверена печатом подносиоца понуде.

Понуђач понуду подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају посебно бити оверене печатом понуђача и потписом овлашћеног лица.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно, ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношње понуда.

7. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави изјаву о испуњености обавезних услова (чл. 75. Закона о јавним набавкама) која је саставни део конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди
Изјава о испуњености обавезних услова која је саставни део конкурсне документације

10. НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ, НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА

Понуђена цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност, у свему према техничким карактеристикама, са свим трошковима и не може се мењати.

Понуђач треба јасно да прецизира структуру цене у складу са обрасцем понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Плаћање ће се вршити према стварно утрошеном времену - броју радних сати за извршене услуга у року од 15 дана по испостављању фактуре од стране понуђача за претходни месец.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у тренутку закључења уговора достави:

меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке;

копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

12. РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Понуђач може да тражи заштиту поверљивости одређених података садржаних у понуди и да их као такве означи у понуди. Цена се неће сматрати поверљивим податком сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице (свако ко има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци) може тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење додатних информација и појашњења, везаних за припремање понуде врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи приликом прегледа, вредновања и упоређивања понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, члана групе понуђача као и код подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је најнижа цена.

17. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исту цену биће изабрана она понуда која је прва примљена и заведена у писарници Наручиоца.

18. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава у саставу конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава у саставу конкурсне документације).

20. ВЕРИФИКАЦИЈА МОДЕЛА УГОВОРА И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Понуђач је дужан да модел уговора попуни у складу са понудом (попуњавају се само осенчена поља), потребно је парафирати сваку страну, модел потписати и оверити печатом. **Ово је један од обавезних услова за исправност понуде.**

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права у складу са чланом 113. став 1. Закона о јавним набавкама, а уколико је поднета само једна понуда уговор може бити закључен и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) наведеног закона („Службени гласник РС“ број 124/2012).

21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка мале вредности ЈНМВ 23/2013 –прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Доказ о извршеној уплати доставља се у прилогу захтева.

IV

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:
СЕДИШТЕ:
УЛИЦА И БРОЈ
МАТИЧНИ БРОЈ:
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:
БРОЈ РАЧУНА:
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ (име и презиме и број телефона/факса)

ПОНУДУ ДАЈЕМ *(означити начин давања понуде заокруживањем):*

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

Цена услуге са укалкулисаним свим зависним трошковима услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, по радном сату сваког дана од 00-24 сата у месецу износи без ПДВ-а до _____ динара, а са ПДВ-ом до _____ динара, на годишњем нивоу - 365 дана износи динара без ПДВ-а, до _____, а са ПДВ-ом до _____ динара.

Цене су фиксне до завршетка услуге.

Рок важења понуде: Понуда важи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краће од 30 дана). (словима)

Рок и услови плаћања:	према стварно утрошеном времену - броју радних сати за извршене услуга у року од 15 дана по испостављању фактуре од стране понуђача за претходни месец
Рок извршења услуге	на одређено време – период од 1 године

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧ
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Број рачуна:	
*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

* Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ову изјаву је потребно копирати и доставити за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача:	
Адреса селишта:	
Лице за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број подизвођача (ПИБ):	
Матични број подизвођача:	
Број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДЕЛОМИЧНОМ ПОВЕРАВАЊУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОДИЗВОЂАЧУ**

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____% укупне вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

V

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности, за набавку услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције објекта у Пландишту, редни број ЈНМВ 23/2013

Р.б.	Назив услуге
1.	физичко – техничко обезбеђење имовине Комесаријата за избеглице и миграције– објекта у Пландишту, са једним извршиоцем-радником, сваког дана у месецу од 00-24 часа у периоду од годину дана - 365 дана.

Напомена:

Квалитет услуга мора бити у складу са правилима професије, стандардима и нормативима за ове врсте услуга. Контролу квалитета вршиће овлашћено лице Наручиоца.

Наручилац захтева да понуђач достави Образац Изјаве понуђача о испуњености услова ангажованих радника за вршење услуга физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту која је саставни део конкурсне документације.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује писаном изјавом, датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (иста је саставни део конкурсне документације).

1.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

- 1) Понуђач мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Понуђач мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач мора доказати да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
- 4) Понуђач мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

1.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона

1.4.1 Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда.

- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

- 3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврда привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.

**Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати након објављивања, односно слања позива за подношење понуда;*

Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

4.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

1.4.2 Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

- 3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.

** Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати након објављивања, односно слања позива за подношење понуда;*

- 4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

1.4.3 Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

- 1) *Није применљиво.*

- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Наведени доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

- 3) Потврде надлежног суда, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

** Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати након објављивања, односно слања позива за подношење понуда;*

- 4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;*

НАПОМЕНА: У предметном поступку јавне набавке мале вредности, наручилац одређује да се испуњеност услова доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. ЗЈН (Образац Изјаве је саставни део конкурсне документације).

Уколико је понуђач доставио наведену изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверене копије (у суду или општини) свих или појединих доказа о испуњености услова. Рок за доставу је 5 дана од евентуалног тражења.

Понуђач који ју регистрован у регистру који се води у Агенцији за привредне регистре, није дужан да доставља извод из регистра који се води при Агенцији за привредне регистре обзиром да су ови подаци јавно доступни на интернет страници надлежног органа, као ни друге доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, а да у Изјави сачињеној на меморандуму, овереној и потписаној од стране овлашћеног лица понуђача наведе који су то докази.

5.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ

да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 23/2013, чији је предмет набавка услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције– објекта у Пландишту

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у
1. **одговарајући регистар**
(члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)

- Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за
2. **кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на
3. **снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда**
(члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)

4. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**
(члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

Датум

М.П

Потпис овлашћеног лица

5.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач за *подизвођача* _____

ПОТВРЂУЈЕ да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 23/2013. годину, чији је предмет набавка услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције– објекта у Пландишту и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
(члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)
2. Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
(члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
(члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

Датум

М.П

Потпис овлашћеног лица

5.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу *члан групе*

_____ **ПОТВРЂУЈЕ** да испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ **23/2013** чији је предмет набавка услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције– објекта у Пландишту и то:

1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
(члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)
2. **Да он и његов заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
3. **Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;**
(члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)
4. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**
(члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

Датум

М.П

Потпис овлашћеног лица

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

о пружању услуга физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту

Закључен између:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа комесар Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручила услуга), с једне стране,

и

_____ из _____ ул. _____,

бр. _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Извршилац услуга), с друге стране,

ПИБ: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Текући рачун: _____

Назив банке: _____

Остали из групе понуђача

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка услуга физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;

- да је Извршилац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да Наручилац на основу Одлуке о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), закључује са Извршиоцем услуге Уговор о пружању услуга физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту;

- да ће Извршилац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (**попуњава Наручилац**).

Члан 1.

Извршилац услуга се обавезује да за потребе Наручиоца услуга изврши физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, у складу са техничком спецификацијом и понудом, датој у

поступку јавне набавке мале вредности набавке услуга: физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, ЈНМВ 23/2013.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да ће пружати услуге са 1 извршиоцем у времену од 00-24 часа свакога дана у месецу у периоду од годину дана.

Члан 3.

Вредност Уговора без ПДВ-а износи (попуњава Наручилац).

Цена услуге са укалкулисаним свим зависним трошковима услуга физичко – техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције – објекта у Пландишту, по радном сату сваког дана од 00 – 24 сата у месецу износи без ПДВ-а до _____ динара, а са ПДВ-ом до _____ динара, а на годишњем нивоу – 365 дана износи до _____ динара са ПДВ-ом, а са ПДВ-ом до _____ динара.

Цене су фиксне до завршетка услуге.

Извршене услуге фактурисаће се месечно, према стварно утрошеном времену - броју радних сати за извршене услуга.

Наручилац се обавезује да ће након 15 дана од дана испостављања фактуре за претходни месец извршити уплату на име извршених услуга.

Члан 4.

Извршилац услуге је у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења доставио:

- меницу са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Члан 5.

Наручилац је овлашћен да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Члан 6.

Извршилац услуга се обавезује да ће уговорене обавезе обављати стручно, савесно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке за ту врсту услуга, системима квалитета који одговарају прописима о извршењу предметних услуга и добрим пословним обичајима.

Члан 7.

Наручилац услуга има право да врши контролу и надзор над вршењем услуга и оцену квалитета пружених услуга.

Извршилац се обавезује да благовремено отклони уочене недостатке у извршењу услуга.

Члан 8.

Извршилац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 9.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор ће се примењивати на период од једне године, од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 11

• Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два).

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ЗА НАРУЧИОЦА УСЛУГА

VIII
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

понуђача/носиоца понуде

Х

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА

О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	динара без ПДВ-а
	динара без ПДВ-а
	динара без ПДВ-а
	динара без ПДВ-а
	динара без ПДВ-а
	динара без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ИЗЈАВА

У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ХП

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

Обавезујем се да ћу истовремено са потписивањем додељеног уговора у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 23/2013, а пре потписивања истог од стране наручиоца, доставити:

Бланко меницу за добро извршење посла од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора;

Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

Захтев за регистрацију/брисање меница, оверен од стране пословне банке, копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старија од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу је идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача:

XIII

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА АНГАЖОВАНИХ РАДНИКА ЗА ВРШЕЊЕ УСЛУГА ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИМОВИНЕ КОМЕСАРИЈАТА ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ– ОБЈЕКТА У ПЛАНДИШТУ

ПОНУЂАЧ: _____, изјављује под кривичном и материјалном одговорношћу да запослена лица на пословима вршења услуга физичко-техничког обезбеђења имовине Комесаријата за избеглице и миграције - објекта у Планишту, а која би била ангажована за извршење уговора о јавној набавци редни број ЈНМВ 23/2013 поседују следећу документацију и испуњавају следеће услове:

1. Уверење о обучености за руковање ватреним оружјем;
2. Лекарско уверење о посебним психофизичким и здравственим способносима за рад на пословима физичко-техничког обезбеђења са ношењем ватреног оружја;
3. Уверење из суда – да се не води кривични поступак;
4. Старост – до 45 година;
5. Сви запослени имају завршени ППЗ курс;
6. Сагласност надлежног органа (МУП-а) да радник испуњава услове за рад у служби физичко-техничког обезбеђења;
7. Сертификат за пружање услуга за физичко техничко обезбеђење имовине, лица и пословања у складу са позитивним законским прописима;

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује овлашћено лице понуђача.

У _____

Дана: _____ 2013. године

(М.П.)

(потпис овлашћеног лица)